

AVISO DE INFORMACIÓN

Reglamento General de Protección de Datos de la UE (2016/679), artículos 13 y 14

Fecha de elaboración: 5 de junio de 2018

Fecha de actualización: 5 de diciembre de 2019

Este Aviso de Información puede ser actualizado o revisado en cualquier momento, con la notificación que sea requerida por la legislación aplicable

| | |
|---|--|
| 1. Responsable del Tratamiento / Empresa | Orion Corporation (Número de identificación de la empresa: 1999212-6) Orionintie 1 FI-02200 Espoo Finlandia Tel. 010 4261 |
| 2. Encargado / persona de contacto | Responsable de la protección de datos: Guadalupe Allende Orion Pharma SL Alberto Alcocer 46 B 7ª Planta 28016 Madrid Tel. +34 915998601 Correo electrónico: lopd@oprionpharma.com Datos de contacto del responsable de la protección de datos: privacy@orion.fi |
| 3. Nombre del fichero de datos | Registro de clientes para comercialización directa |
| 4. La finalidad del tratamiento de los datos personales / destinatarios (o categorías de destinatarios) de los datos personales / fundamento legal para el tratamiento de los datos personales | <p>La finalidad del tratamiento de los datos personales es la comercialización directa basada en la relación con el cliente (información y publicidad directa sobre productos sanitarios).</p> <p>La empresa no divulgará a terceros los datos recogidos con fines comerciales. El responsable del tratamiento podrá ceder los datos a prestadores de servicios seleccionados por el responsable del tratamiento para cumplir con las finalidades del registro. La empresa utiliza una plataforma de gestión de relaciones con clientes basada en un navegador de Internet, cuyo mantenimiento técnico corre a cargo de un prestador de servicios llamado Interactive Medica, para el cual los datos personales se divulgan a Interactive Medica.</p> <p>El fundamento legal para el tratamiento de los datos personales es el consentimiento del interesado o los intereses legítimos del responsable del tratamiento / fines de comercialización directa. Procesamos datos personales únicamente en función de nuestros intereses legítimos, en caso de que hayamos considerado, en base a la prueba de ponderación de intereses, que los derechos e intereses del interesado no prevalecen sobre el interés legítimo del responsable del tratamiento.</p> |
| 5. Contenido del fichero | El fichero de datos contiene los siguientes grupos de datos de médicos en ejercicio y estudiantes de medicina autorizados a recetar medicamentos, y personas de contacto para concertar citas para eventos para promoción de ventas: Información recopilada y mantenida por el responsable del tratamiento: |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Historial de reuniones • Productos presentados • Notas de reuniones • Grupos objetivo de los clientes en función del área terapéutica del médico y de la descripción de funciones para la correcta asignación de las reuniones para promoción de ventas • Accesibilidad a las reuniones para promoción de ventas (horas/año) • Registro de la distribución de muestras • Distribución de material del PGR (Plan de gestión de riesgos) • Otros materiales que puedan distribuirse • Información de contacto de las personas que realizan reuniones para promoción de ventas: nombre, teléfonos laborales y direcciones de correo electrónico. <p>Datos recibidos del registro externo que no son modificados por el responsable del tratamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificador de la persona en la base de datos de [IMS Health Oy] • Número de licencia • Género • Título • Función • Nombre • Fecha de nacimiento • Información de contacto (dirección postal, dirección laboral, número de teléfono) • Lugar de trabajo e información de contacto • Profesión • Objeción a la comercialización directa • Año de inicio de estudios • Año de finalización de estudios • Campos de especialidad • Experiencia • Certificados |
| <p>6. Fuentes de información</p> | <p>Datos proporcionados por el prestador de servicios: Base de datos QuintilesIMS. http://www.osoitepankki.fi/rekisteriseloste /</p> <p>Datos recogidos por el responsable del tratamiento: Personal de ventas del responsable del tratamiento, comerciales y asistentes de relaciones con clientes.</p> |
| <p>7. Plazo de retención de los datos personales</p> | <p>El prestador de datos externo sólo proporciona datos válidos y actualizados. El fichero de datos se actualiza periódicamente para incluir únicamente los datos relevantes a efectos del tratamiento. En caso de solicitud legítima del interesado, el tratamiento queda restringido de conformidad con la solicitud. Los datos son eliminados de conformidad con la obligación de conservación de archivo (distribución de muestras de medicamentos y material PGR).</p> |
| <p>8. Principios de seguridad del fichero de datos</p> | <p>El fichero de datos se encuentra en un servidor dentro de un entorno de alojamiento privado. El aplicativo se utiliza a través de una conexión segura de HTTPS y únicamente mediante el ingreso con un nombre de usuario y contraseña personales. Solamente tienen acceso a la información los empleados de la empresa que la necesiten dependiendo de su función. Solamente un usuario autorizado del fichero</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>de datos puede crear nuevos usuarios y mantener la información de usuario. El mantenimiento técnico del fichero de datos es proporcionado por Interactive Medica.</p> <p>Sólo los empleados autorizados de Interactive Medica pueden acceder al servidor a través de una conexión VPN para el mantenimiento del sistema.</p> |
| <p>9. Derecho de acceso y ejercicio del derecho de acceso, derecho a la portabilidad de datos</p> | <p>El interesado tendrá derecho a acceder, tras haber facilitado suficientes criterios de búsqueda, a los datos que sobre sí mismo figuren en el fichero de datos personales, o a que se le notifique que el fichero no contiene tales datos. Al mismo tiempo, el responsable del tratamiento informará al interesado de las fuentes de los datos del fichero, de los usos de los datos del fichero y de los destinos de los datos revelados.</p> <p>El interesado tendrá derecho a la portabilidad de los datos, es decir, a que sus datos, facilitados por el interesado al responsable del tratamiento y objeto de un tratamiento automatizado, sean transferidos al interesado en un formato estructurado y legible por máquina cuando la base del tratamiento sea el consentimiento o la ejecución de un contrato entre el responsable del tratamiento y el interesado.</p> <p>El interesado que desee tener acceso a los datos sobre sí mismo, tal como se ha mencionado anteriormente, deberá solicitarlo al encargado del responsable del tratamiento mediante un documento firmado personalmente o verificado de otro modo.</p> |
| <p>10. Derecho a retirar el consentimiento / Derecho a oponerse al tratamiento con fines de comercialización directa</p> | <p>En caso de que el fundamento legal para el tratamiento de los datos personales sea el consentimiento del interesado, éste tendrá derecho a revocar dicho consentimiento.</p> <p>En caso de que el fundamento legal para el tratamiento de los datos personales sea el interés legítimo del responsable del tratamiento, el interesado tiene derecho a oponerse al tratamiento con fines de comercialización directa.</p> <p>En el caso de que el retiro del consentimiento o la objeción al tratamiento con fines de comercialización directa se refiera únicamente a la comercialización directa realizada por el responsable del tratamiento, éste deberá presentar una solicitud a tal efecto al encargado del responsable del tratamiento por medio de un documento escrito, firmado personalmente o verificado de otro modo, dirigido al representante del responsable del tratamiento mencionado en el apartado 2. anterior.</p> <p>En caso de que el retiro u oposición al tratamiento se refiera a publicidad médica en general, deberá presentar una solicitud a tal efecto al prestador de datos externo mencionado en la sección 6. anterior (QuintilesIMS). El retiro del consentimiento no convierte en ilegal el tratamiento de datos personales realizado antes de dicho retiro.</p> |
| <p>11. Rectificación, limitación del tratamiento y supresión</p> | <p>El interesado podrá notificar a QuintilesIMS los cambios en sus datos (con respecto a los datos suministrados por QuintilesIMS) poniéndose en contacto con QuintilesIMS según se describe en el aviso de información que se encuentra en la dirección web proporcionada en la sección 6. de este documento. http://www.osoitepankki.fi/muutoslomake/ 'mbaez@es.imshealth.com'</p> <p>El responsable del tratamiento rectificará, suprimirá o complementará sin demora injustificada, por iniciativa propia o a petición de la persona inscrita, los datos personales contenidos en su fichero de datos personales que sean erróneos, innecesarios, incompletos u obsoletos con respecto a la finalidad del tratamiento.</p> |

El responsable del tratamiento también impedirá la divulgación de dichos datos, si ello pudiera poner en peligro la protección de la intimidad de la persona o de sus derechos.

El interesado tendrá derecho a obtener la limitación del tratamiento por parte del responsable del tratamiento, en caso de que el interesado haya cuestionado la exactitud de los datos personales tratados, si el interesado ha manifestado que el tratamiento es ilegal y el interesado se ha opuesto a la supresión de los datos personales y ha solicitado en su lugar la restricción de su uso; si el responsable del tratamiento ya no necesita los datos personales para los fines del tratamiento, pero son requeridos por el interesado para el establecimiento, ejercicio o defensa de reclamaciones legales; o si el interesado se ha opuesto al tratamiento de conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos de la UE hasta que se verifique si los motivos legítimos del responsable del tratamiento prevalecen sobre los del interesado. Cuando se haya restringido el tratamiento por los motivos anteriormente expuestos, el responsable del tratamiento informará al interesado que haya obtenido la limitación del tratamiento antes de que se levante la restricción del tratamiento.

En caso de que el responsable del tratamiento rechace la solicitud de rectificación de un error formulada por la persona inscrita, se expedirá un certificado escrito a tal efecto. El certificado mencionará también los motivos de la negativa. En este caso, el interesado podrá poner el asunto en conocimiento del Supervisor Europeo de Protección de Datos.

El responsable del tratamiento notificará la rectificación a los destinatarios a los que se hayan comunicado los datos y al origen de los datos personales erróneos. Sin embargo, no existe obligación de notificación si esto resulta imposible o excesivamente difícil.

Las solicitudes de rectificación se realizarán poniéndose en contacto con el representante del responsable del tratamiento mencionado en el apartado 2 del presente artículo.

Tiene derecho a presentar una queja ante una autoridad supervisora, en particular en el Estado miembro de su residencia habitual, lugar de trabajo o lugar de la presunta infracción si considera que el procesamiento de datos personales relacionados con usted infringe la Ley General de Protección de Datos.